

Дніпровський ліцей №134  
гуманістичного навчання і виховання  
Дніпровської міської ради

---

НАКАЗ

21.03. 2024 р.

м. Дніпро

№ 49-0

Про організацію освітнього процесу  
від 01.04.2024 року у ліцеї, з  
використання приміщення ліцею  
освітнього процесу педагогічними працівниками  
КЗДО № 323ДМР

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», відповідно до листа департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради від 05.03.2024 вх. № 08/1151 міська рада, рішення Дніпровської міської ради VIII скликання Рішення міської ради «Про внесення змін до рішення міської ради від 19.07.2023 № 65/39 "Про організацію освітнього процесу в закладах освіти, підпорядкованих департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради»» від 20.03.2024 №69/48, з метою організації якісного освітнього процесу і збереження здоров'я та життя учасників освітнього процесу в закладі освіти

НАКАЗУЮ:

1. Призначити заступника директора ліцею з навчальної роботи Степанову Т. М. ( від ліцею) відповідальною у питаннях забезпечення умов освітнього процесу КЗДО № 323ДМР на базі ліцею №134.
2. Надати кабінети для проведення освітнього процесу КЗДО №323 ДМР №№8,5а (початкової школи).

Відповідальна: Степанова Т. М., ЗДНР

3. Ознайомити під особистий підпис працівників КЗДО №323 ДМР з:
  - режимом роботи ліцею,
  - правилами пропускнуго режиму,
  - правилами дотримання санітарно – гігієнічних норм,
  - інструкціями з охорони праці,
  - Алгоритмом дій в умовах повітряних тривог, підвищеної небезпеки, з метою подальшого їх дотримання працівниками КЗДО №323 ДМР, батьками вихованців під час проведення освітнього процесу на базі ліцею.

Відповідальна: Ковальчук О. М., ЗДНР

4. Надати можливість використання працівниками КЗДО №323 ДМР приміщення учительської, для службових цілей .

Відповідальна: Степанова Т. М., ЗДНР

5. Визначити окремо відведене місце в укритті №1, на час повітряних тривог та небезпечних ситуацій. Для вихованців КЗДО №323 ДМР та супроводжуючих педагогічних працівників.

Відповідальна: Степанова Т.М., ЗДНР,  
Якименко В.М., заступник з АГР

6. Директор КЗДО № 323 ДМР Жара Т.М.:

6.1. Призначає відповідального за організацію освітнього процесу вихователя-методиста КЗДО №323 ДМР Манжос С.Г.

6.2. Організовує медичний супровід вихованців КЗДО №323 ДМР, на час освітнього процесу на базі ліцею №134.

6.3. Делегує відповідальність за збереження матеріально-технічного майна, належного санітарно-гігієнічного стану працівникам КЗДО №323 ДМР, які задіяні в організації освітнього процесу згідно графіка.

6.4. Відповідальність за життя та здоров'я вихованців КЗДО №323 ДМР покладає на працівників КЗДО №323 ДМР, які працюють з дітьми протягом зміни згідно графіка.

6.5. Щоденно повідомляє адміністрацію ліцею про кількість дітей і працівників, які задіяні в організації освітнього процесу.

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о. директора ліцею



Ольга МОРГУН

Узгоджено:

Директор КЗДО №323 ДМР

Тетяна ЖАРА

З наказом ознайомлені:

Т.М. Степанова  
О.М. Ковальчук  
В.М. Якименко

Працівники КЗДО №323 ДМР:

С.Г. Манжос  
Г.М. Бала  
Г.А. Головенко  
Г.О. Долгополова  
М.М. Звонік  
К.П. Маркелова  
О.А. Олійник  
Т.М. Скоморох  
О.О. Станілевич  
А.В. Стрижко  
Н.В. Щербініна  
О.О. Гущина  
Т.В. Дрозд  
О.М. Єненко

О.А. Лаврушина  
Є.Д. Стефанішина  
Л.С. Цибулько  
О.Ю. Ткаченко  
Т.В. Головаха  
І.О. Давідова  
О.В. Козлова  
І.В. Плюшко  
Я.Є. Сохань  
В.О. Халепа  
З.О. Чуб